



ALCALDIA MUNICIPAL
MUNICIPIO DE LA LIBERTAD OESTE
DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD
EL SALVADOR C.A.



REF- 012- LLO-2024-UAIP

UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE LA LIBERTAD OESTE:
La Libertad Oeste, a las **tres** horas con **treinta** minutos del **veinticinco** de **octubre** de dos mil veinticuatro.

El suscrito Oficial de Información, CONSIDERANDO QUE:

- 1- El día **nueve** de **octubre** del año que transcurre, se recibió electrónicamente solicitud de acceso a la información pública, a nombre de **XXXX XXXXX XXXX XXXXXXXX**, quien requiere: 1- Información de Certificados de Cartas de Ventas de Semovientes, propiedad de XXXX XXXXXX XXXX XXXXX bajo número de matrícula XXXXXX y Fiero figura X.X.X, que se hayan realizados en la alcaldía Municipal de La Libertad Oeste y en Distritales de la misma, en el periodo comprendido desde el mes de febrero del año dos mil dieciocho al mes de junio del dos mil veinticuatro.
- 2- Por resolución de las **nueve** horas con **quince** minutos del **once** de **octubre** del año que transcurre, se admitió la solicitud de mérito e inició el trámite para localización de la información.
- 3- De conformidad a las atribuciones contenidas de las letras d), i) y j) del artículo 50 de la Ley de Acceso a la Información Pública (en lo consiguiente LAIP), le corresponde al Oficial de Información realizar los trámites necesarios para la localización y entrega de la información solicitada por los particulares, y resolver sobre las solicitudes de información que se sometan a su conocimiento.

FUNDAMENTACIÓN DE LA RESPUESTA

En cuanto al requerimiento de la solicitud de mérito. Con base a la atribución dispuesta en el artículo 50 letra d) LAIP, se solicitó a la secretaría municipal, la información detallada por la persona peticionaria en el requerimiento de este procedimiento administrativo de acceso a la información pública. En su respuesta, la secretaria municipal proporcionó un documento clasificado de la siguiente manera: Un documento impreso el cual contiene: 1. Memorándum informando que se solicitó la información requerida a los jefes de los distritos que integran el Municipio de La Libertad Oeste, quienes informaron que, habiendo buscado tales datos, no han encontrado información l respecto.

En virtud de lo expuesto en párrafos precedentes, corresponde hacer entrega de la información en un documento adjunto, de la forma expuesta en este proveído.

Con base a las disposiciones legales citadas y los razonamientos antes expuestos, se **RESUELVE:**

1. **Tener** por recibida la información proporcionada por la secretaría Municipal de la Libertad Oeste.
2. **Entregar** la información de la forma expuesta en este proveído.
3. **Notificar** en el medio y forma señalado para tales efectos.

XXXX. XXXX XXXXX XXXXXXXX
Oficial de Información
Alcaldía de La Libertad Oeste



Documento elaborado en Versión Pública, en cumplimiento al Art. 30 y 24, Ley de Acceso a la Información Pública; suprimiendo Información clasificada como confidencial